



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม โทร ๐-๕๕๖-๕๙๑๗๕ ต่อ ๑๑๓

ที่ สท ๐๐๓๓.๗๐๑/วศ๗.๑

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม/หัวหน้ากลุ่มงานและผู้เกี่ยวข้อง

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป มีความประสงค์จัดประชุมคณะกรรมการบริหารประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ในการนี้จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลต่อไป

ศศิภรณ์ บุณยวงศ์

(นางสาวศศิภรณ์ บุณยวงศ์)
เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม
-เพื่อโปรดทราบและอนุมัติฯ

กันต์

(นายกันต์พัฒน์ ศรีชัยวงศ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ,อนุมัติ

มนตรี

(นายบริรักษ์ ลัภณะกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม โทร ๐-๕๕๖-๕๙๑๗๕ ต่อ ๑๑๓

ที่ สท ๐๐๓๓.๗๐๑/ ๓๕๖

วันที่ ๗๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ขออนุญาตเปิดเผยข้อมูลข่าวสารโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ที่เป็นปัจจุบันต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม เพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) MOIT ๑๗ ว่าด้วยการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม
-เพื่อโปรดทราบและอนุมัติฯ

(นายกันตพัฒน์ ศรีชัยวงศ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางสาวศศิกานต์ บุญวงศ์)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ทราบ,อนุมัติ

(นายบริรักษ์ ลัทธนะกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

รายงานการประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ณ ห้องประชุมใหญ่

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น วันที่ ๒๐-๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ผอ.บริรักษ์ - การปฏิบัติงานที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน Conflict of Interests คือการพึงระวังในการใช้ชีวิต การยึดหลัก ธรรมาภิบาลในการบริหารองค์กร (Good Governance) หลักคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ผู้ปฏิบัติทุกคนให้รักษาวินัย ลดช่องว่างความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ดร.ภก.วีรพงษ์ - ตามที่ท่าน ผอ.บริรักษ์ แจ้งให้ทราบต้องให้หน่วยงานช่วยกันสอดส่องควบคุมดูแล มีสติการทำงาน ผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม อาจจะไม่เกี่ยวกับเงินหรือไม่เกี่ยวกับเงินก็ได้ ผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งแยกออกเป็น ๓ ประเภทคือ

๑.ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริง มีความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและสาธารณะเกิดขึ้น เช่น การใช้ทรัพย์สินหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

๒.ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เห็น เช่น การสมัครงานเจ้าหน้าที่ใหม่ โดยการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการฝากงาน ซึ่งนำมาสู่การประพฤติตนอย่างไม่มีจริยธรรม มันอาจจะจริงหรือไม่จริงก็ได้ แต่ต้องทำให้คนอื่นๆ รับรู้ และประจักษ์ในสิ่งที่คิด

๓.ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เป็นไปได้ ผลประโยชน์ส่วนตนที่มีในปัจจุบันอาจทับซ้อนกับผลประโยชน์สาธารณะได้ในอนาคต เช่น การรับงานนอก ทำงานหลังออกจากตำแหน่ง

หน้าที่ทับซ้อน หรือผลประโยชน์เบียดซ้อนกัน มี ๒ ประเภท

๑.ประเภทแรก เกิดจากการที่เจ้าหน้าที่มีบทบาทหน้าที่มากกว่าหนึ่ง เช่น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และเป็นคณะกรรมการด้านระเบียบวินัยประจำหน่วยงานด้วย ปัญหาจะเกิดเมื่อไม่สามารถแยกแยะบทบาทหน้าที่ทั้งสองออกจากกันได้

๒.ประเภทที่สอง เกิดจากการที่เจ้าหน้าที่มีบทบาทมากกว่าหนึ่งบทบาท และการทำบทบาทหน้าที่ในหน่วยงานหนึ่งนั้น ทำให้ได้ข้อมูลภายในบางอย่างที่อาจนำมาใช้เป็นประโยชน์แก่การทำบทบาทหน้าที่ให้แก่อีกหน่วยงานหนึ่งได้

ประเภทของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ความขัดแย้ง สถานการณ์ที่ขัดกัน ไม่ลงรอยเป็นเหตุการณ์อันเกิดขึ้นเมื่อบุคคลไม่สามารถตัดสินใจ การกระทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ความขัดแย้งอาจเกิดจากการไม่ลงรอยกันในเรื่องความคิด

ผลประโยชน์ส่วนตน เป็นผลตอบแทนที่บุคคลได้รับ โดยเห็นว่ามีคุณค่าที่สนองความต้องการของตนเอง หรือกลุ่มที่ตนเองเกี่ยวข้อง

รูปแบบ การรับผลประโยชน์ ได้แก่

- การรับของขวัญหรือของกำนัล
- การที่บริษัทสนับสนุนการเดินทางไปประชุม/ดูงาน
- การที่หน่วยงานราชการรับเงินบริจาค
- เจ้าหน้าที่ของรัฐรับของแถมหรือผลประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
- การที่บุคคลปฏิบัติหน้าที่เอาผลประโยชน์ส่วนตัวไปพัวพันในการตัดสินใจ เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเอง

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน

- การใช้ตำแหน่งไปดำเนินการเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของตนเองโดยตรง
- การใช้ตำแหน่งไปช่วยเหลือญาติสนิทมิตรสหาย
- การรับผลประโยชน์โดยตรง
- การแลกเปลี่ยนผลประโยชน์โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่การงาน

-การนำข้อมูลอันเป็นความลับของหน่วยงานมาใช้ประโยชน์

-การปิดบังความผิด

แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

ความขัดแย้ง ระหว่าง บทบาท

หมายความว่า บุคคลดำรงตำแหน่งที่มีบทบาทสองบทบาทขัดแย้งกัน เช่น การเอื้อประโยชน์ในการรับสมัครสอบ ให้กับบุคคลที่เลือกเข้าทำงานของญาติ เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เพราะฉะนั้นเจ้าหน้าที่คนนั้นต้องถอนตัวออกจากการเป็นกรรมการในการคัดเลือก เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจได้โดยปราศจากอคติ

แนวทางการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- ➔ หลักนิติธรรม
- ➔ หลักคุณธรรม
- ➔ หลักความโปร่งใส
- ➔ หลักการมีส่วนร่วม
- ➔ หลักความรับผิดชอบ
- ➔ หลักความคุ้มค่า

ธรรมาภิบาล จำมีคำว่า Integrity ค่านิยมของข้าราชการ I am ready

I = Integrity มีศักดิ์ศรี (ยึดมั่นในความถูกต้อง สุจริต เทียงธรรม)

A = Activeness ขยันตั้งใจทำงาน (บริการ/แก้ไข้ปัญหาประชาชน)

M = Morality มีศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม

R = Relvance รู้ทันโลก ปรับตัวทันโลก ตรงกับสังคม

E = Efficiency มุ่งเน้นประสิทธิภาพ (คุณภาพ ดัชนี ประเมินผล)

A = Accountability รับผิดชอบต่อผลงาน ประชาชน

D = Democracy มีใจ/การกระทำเป็น ประชาธิปไตย (มีส่วนร่วม โปร่งใส)

Y = Yield มีผลงาน มุ่งเน้นผลงาน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

เรื่องเพื่อพิจารณา

ปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

เลิกประชุม ๑๔.๐๐ น.

นลิตกาศ บุญวงศ์

(นางสาวศศิกันต์ บุญวงศ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้จัดรายการการประชุม

กันต์

(นายกันต์พัฒน์ ศรีชัยวงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายบรวิรักษ์

(นายบรวิรักษ์ ลัภณะกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม